castillo san lucas
maría cano
NIT 900.119.083-

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 28/07/2026
HORA: 4:30 pm
LUGAR: JARDIN CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO
TEMA: SOCIALIZACION DEL PLAN ESCOLAR DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO
ASISTENTES: TALENTO HUMANO

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida.
2. Socialización del SISTEMA UNICO DE REGISTRO ESCOLAR "SURE"
3. Lista de firmas

OBJETIVO: Socializar con el Talento Humano del jardín infantil Castillo San Lucas María Cano el plan escolar del gestión y cambio climático con el objetivo de conocer los riesgos a lo que nos encontramos expuestos para planear las medidas y reducir los riesgos identificados dentro de la unidad operativa

DESARROLLO:

Siendo las **4:30 p. m.**, la Profesional de Atención Integral a la Primera Infancia se reúne con el talento humano del Jardín Infantil Castillo San Lucas María Cano con el propósito de socializar el **Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático**, enfatizando la importancia de fortalecer los conocimientos del equipo de trabajo frente a la prevención, reducción y manejo de los riesgos que puedan presentarse en la unidad operativa.
Durante la jornada se presenta la plataforma **SURE**, explicando que esta constituye una herramienta digital diseñada para registrar, organizar y actualizar la información relacionada con la gestión del riesgo, permitiendo formular estrategias pedagógicas, preventivas y operativas que contribuyen al fortalecimiento de la cultura de prevención dentro de la comunidad educativa. Asimismo, se informa que la unidad operativa cuenta con un usuario y una contraseña para el ingreso a la plataforma, la cual es actualizada mensualmente con información relevante sobre la gestión del riesgo y el cambio climático.
Se explica que la plataforma está organizada por diferentes módulos que permiten consolidar la información institucional y facilitar la planeación de acciones preventivas, correctivas y de respuesta ante posibles emergencias. Entre los módulos socializados se encuentran los siguientes:

Conocimiento del riesgo
En este componente se registra toda la información relacionada con la identificación y análisis de los riesgos presentes en la unidad operativa, incluyendo:

- Conformación del Comité de Gestión del Riesgo.
- Carga poblacional, discriminando personal administrativo, servicios generales,

Carrera 74 i N. 62 03 Sur /Bogota
TEL 7 89 94 64
CEL 310 81957 45
fundacostillolucos@ychoo.com

docentes, niños y niñas de 2 a 3 años, niños y niñas de 3 a 5 años y los diferentes tipos de discapacidad presentes en la población atendida.

- Registro de incidentes, especificando el tipo de evento ocurrido.
- Escenarios de riesgo, mediante el cargue de imágenes representativas.
- Identificación y clasificación de amenazas.
- Análisis de vulnerabilidades.
- Evaluación del nivel de riesgo, clasificándolo como bajo, medio, alto o muy alto.

Reducción del riesgo

Se socializa que este módulo contempla las acciones orientadas a disminuir la probabilidad de ocurrencia de eventos o minimizar sus consecuencias, entre las cuales se encuentran:

- Acciones correctivas.
- Acciones preventivas.
- Acciones formativas.
- Plan de formación dirigido al talento humano.

Cambio climático

En este apartado se registran las acciones ambientales implementadas por la institución para contribuir a la mitigación y adaptación frente al cambio climático.

En el componente de **Suelo** se incluyen las actividades relacionadas con la huerta escolar, compostaje, manejo integral de residuos sólidos, clasificación de residuos, funcionamiento de los puntos ecológicos, disposición final de residuos orgánicos, reciclables y no reciclables, así como las acciones de reforestación.

Se informa igualmente que los componentes de **Aire** y **Agua** se encuentran actualmente en proceso de construcción dentro de la plataforma, por lo que serán actualizados progresivamente conforme se desarrollen las actividades correspondientes.

Manejo de emergencias

Posteriormente, se presenta el módulo correspondiente al manejo de emergencias, el cual reúne todos los procedimientos y protocolos institucionales para actuar antes, durante y después de un evento adverso.

Dentro de este componente se encuentran:

- Plan de contingencias (movimientos sísmicos, remoción en masa, accidentes con animales, lluvias y vientos fuertes, brotes epidémicos, tormentas, accidentes de tránsito, cortos circuitos y accidentes con animales.
- Plan de evacuación (señal de alarma, área, punto de encuentro e identificación de salidas de evacuación).
- Plan de primeros auxilios (coordinadora, teléfono, funciones)
- Identificación de recursos (botiquines, extintores, señalización y entidades de apoyo)
- Brigadas (cada participante hace parte de una brigada de emergencia)
- Simulacros (se realizarán mensualmente)
- Inundación.
- Escape de gas.
- Evacuación.
- Contra incendios.



Carrera 74 i N. 62 03 Sur /Bogota
TEL 7 89 94 64
CEL 310 81957 45
fundacostillolucos@ychoo.com

- Movimientos sísmicos.
- Tormentas eléctricas.
- Vientos fuertes.
- Lluvias fuertes.
- Accidentes con animales.
- Plagas.
- Brotes epidémicos.
- Continuidad de la educación de emergencias.

Asimismo, se informa que dentro de la plataforma se encuentran documentados los protocolos de actuación para eventos como inundaciones, incendios, movimientos sísmicos, tormentas eléctricas, vientos y lluvias fuertes, accidentes con animales, presencia de plagas, brotes epidémicos y las estrategias para garantizar la continuidad de la atención educativa en situaciones de emergencia.

Finalmente, la profesional informa que la plataforma **SURE** se actualiza mensualmente mediante el registro de nuevas evidencias, actividades desarrolladas y modificaciones que permitan mantener vigente la información institucional. En este sentido, resalta la importancia de que todo el talento humano conozca el funcionamiento de esta herramienta, ya que constituye un apoyo fundamental para la gestión del riesgo, facilita la planeación de acciones preventivas y fortalece las capacidades institucionales para actuar de manera organizada, oportuna y eficiente frente a cualquier situación de emergencia que pueda presentarse en la unidad operativa.

Los asistentes manifiestan su compromiso con la implementación de las acciones establecidas en el Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático y reconocen la importancia de mantener actualizados los procesos de prevención, preparación y respuesta, con el fin de garantizar la protección, seguridad y bienestar de los niños, niñas, familias y del talento humano.

Siendo las **5:30 p. m.**, y una vez finalizada la socialización y resueltas las inquietudes de los asistentes, se da por terminada la reunión. En constancia de lo anterior, firman quienes en ella participaron.

Realizado por:
Eva Nayiby Ayala Tarazona
Auxiliar en atención a la primera infancia

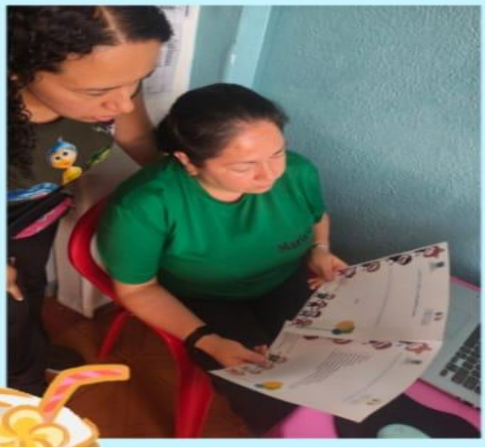
castillo san lucas

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:













Carrera 74 i N. 62 03 Sur /Bogota
TEL 7 89 94 64
CEL 310 81957 45
fundacostillolucos@ychoo.com

FIRMAS:

castillo san lucas
maría cano
NIT 900.119.083-9

CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO

Tema: Socialización Plan de gestion Riesgos de accidentes Responsable: Eva N. Ayala Tarazona

Fecha: 28/07/2026 Talento humano: talento Humano

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de Vinculación	Dependencia	Firma
ría Eugenia Pórtela	Profesional responsable Del servicio	Castillo San Lucas María Cano	
ohanna Naranjo	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	Johanna Naranjo
Leidy Ramos	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	Leidy Ramos
Lorena Larrotta	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Maritza Martínez	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Jenny Paola Salamanca	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
a Esmeralda Pórtela	profesional en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Valentina Laverde	Auxiliar en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	
Eva Ayala Tarazona	Auxiliar en atención a la primera infancia	Castillo San Lucas María Cano	Eva N. Ayala Tarazona
Lorena Olivera Vizcaya	personal servicio de Alimentos	castillo San Lucas María cano	
anny Osma	personal servicio de Alimentos	castillo San Lucas María cano	Fanny Osma
a Herreño	personal de aseo E higiene	castillo San Lucas María cano	
María Alfonso	Personal de aseo E higiene	castillo San Lucas María cano	
Jonathan Triana	Apoyo Administrativo	Castillo San Lucas María Cano	

Carrera 74 i N. 62 03 Sur/Bogotá

TEL 7899464

CEL 3108195745

fundacostillolucos@yahoo.com



Realizado por:
Eva Nayiby Ayala Tarazona
Auxiliar en atención a la primera infancia

Carrera 74 i N. 62 03 Sur /Bogota
TEL 7 89 94 64
CEL 310 81957 45
fundacostillolucos@ychoo.com

